



Seduta n. 17/17

16 ottobre 2017

Alle ore 17:30 del giorno 16/10/2017, il Presidente dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ferrara ha convocato il Consiglio per discutere il seguente

O.d.g.

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente e dei Consiglieri;
3. Comunicazioni del Presidente relative ai lavori della Federazione degli Ordini degli Ingegneri della Regione Emilia-Romagna;
4. Comune di Mirandola: Prot n. 0028375/2017 esito indagine presso gli iscritti per affidamento per incarico di collaudo statico;
5. Nominativi per la designazione del Consiglio di Disciplina per il quadriennio 2017 - 2021: esame candidature ricevute ed adempimenti conseguenti;
6. Esposti a carico di iscritti all'Ordine;
7. Aggiornamento Formazione e determinazioni conseguenti; **Delibera n.ro 01/verb.17/2017; Delibera n.ro 02/verb.17/2017; Delibera n.ro 03/verb.17/2017; Delibera n.ro 04/verb.17/2017; Delibera n.ro 05/verb.17/2017;**
8. Aggiornamento Normativa Anticorruzione e Trasparenza;
9. Analisi del "Codice Deontologico degli Ingegneri" con individuazione delle criticità e discussione delle eventuali proposte di revisione/integrazione da presentare al CNI;
10. Circolare CNI 102: Misure minime di sicurezza ICT per le Pubbliche Amministrazioni;
11. Rinnovo manutenzione assistenza COGES WIN PLUS fatture PA; **Delibera n.ro 06/verb.17/2017;**
12. Rinnovo manutenzione assistenza software attività separata e gestione IVA; **Delibera n.ro 07/verb.17/2017;**
13. Variazioni dell'Albo; **Delibera n.ro 08/verb.17/2017;**
14. Varie ed eventuali.

I seguenti Consiglieri risultano:

Ing. EDI MASSARENTI (Presidente)	Presente
Ing. LUCA BENINI	Presente
Ing. STEFANO BERGAGNIN	Presente
Ing. ALESSANDRO BUCCI	Presente
Ing. LUCA CAPOZZI (Segretario)	Presente
Ing. ALESSIO COLOMBI	Presente
Ing. FRANCESCO MASCELLANI	Presente
Ing. MASSIMO MONTRUCCHIO	Presente
Ing. MARCO RUBIN	Presente
Ing. ANGELA UGATTI	Presente
Ing. Iunior DAVIDE RONCARATI (Tesoriere)	Assente
N.ro Consiglieri presenti:	10

Constatando la presenza dei Consiglieri in numero legale, il Presidente dà inizio alla seduta.

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente

Viene data lettura del verbale n.ro 16 della seduta del 02.10.2017 che viene approvato all'unanimità.

2. Comunicazioni del Presidente e dei Consiglieri;

(Comunicazione n.ro 1)

Relatore: Presidente

Descrizione: il Consiglio Nazionale Ingegneri, mediante l'invio della Circolare n° 121 del 29/09/2017, ha chiesto la disponibilità agli Ordini Territoriali a collaborare nella realizzazione del progetto nazionale denominato “*Capitolato Prestazionale e Linee Guida RSPP*”, di cui si è parlato ed approfondito le caratteristiche in occasione di un Seminario tenutosi presso l'Ordine Ingegneri il giorno 22/03/2016.

A questo scopo la Segreteria dell'Ordine ha mandato un'apposita comunicazione agli iscritti specializzati in sicurezza sul lavoro ed esercitanti la funzione di RSPP, per chiedere la disponibilità a compilare un breve questionario riguardante le modalità di svolgimento della funzione di RSPP.

I primi risultati del sondaggio saranno presentati alla 5° Giornata Nazionale della Sicurezza che si svolgerà a Roma il prossimo 20 ottobre; successivamente il “*Capitolato Prestazionale RSPP*” sarà oggetto di apposita approvazione da parte del CNI che, a seguire, provvederà a proporre i contenuti ai Ministeri di competenza nell'ambito delle previste modifiche normative relative agli incarichi dei professionisti tecnici.

Il Consiglio prende atto.

(Comunicazione n.ro 2)

Relatore: Presidente

Descrizione: il Comune di Comacchio ha inviato all'Ordine una bozza di capitolato relativo all'effettuazione di ispezioni tecniche su edifici privati situati nel territorio del Comune di Comacchio, nonché lo svolgimento di attività ad esse correlate.

Attualmente gli Ordini e i Collegi che hanno esaminato la bozza intendono proporre sostanziali modifiche ed è in corso un confronto tra essi finalizzato alla predisposizione di un documento condiviso. Attualmente numerose criticità impediscono l'approvazione della bozza nella forma redatta dal Comune di Comacchio. Il Presidente terrà informato il Consiglio degli sviluppi.

Il Consiglio prende atto.

(Comunicazione n.ro 3)

Relatore: Presidente

Descrizione: Vari Consiglieri specificano che è necessario studiare una nuova metodologia per la gestione delle iscrizioni agli eventi gratuiti, perché, in occasione della loro pubblicazione, vengono esauriti i posti nel giro di poche ore e, in caso di sopraggiunto impedimento, alcuni colleghi non provvedono poi a richiedere la cancellazione dell'iscrizione, precludendo la possibilità di partecipazione ad altri professionisti interessati.

Il Consiglio prende atto.

3. Comunicazioni del Presidente relative ai lavori della Federazione degli Ordini degli Ingegneri della Regione Emilia-Romagna;

Relatore: Presidente

Descrizione: si è tenuta la prima Consulta di Federazione (dopo gli insediamenti dei nuovi Consigli per il quadriennio 2017 – 2021) allargata ai secondi membri nominati dai Consigli Provinciali in base all'art. 4 del nuovo Statuto della Federazione approvato dalla Consulta dei Presidenti del 29.05.17.

Il Presidente Ing. Massarenti informa che è molto probabile il rientro in Federazione degli Ordini di Piacenza e Ravenna.

Il Consiglio prende atto.

4. Comune di Mirandola: Prot n. 0028375/2017 esito indagine presso gli iscritti per affidamento per incarico di collaudo statico;

Relatore: Presidente

Descrizione: Come deciso nella precedente seduta di Consiglio (vedasi verbale 16/2017), l'Ordine ha inviato a tutti gli iscritti una richiesta di manifestazione di interesse per l'affidamento dell'incarico di collaudatore statico, tecnico-amministrativo e funzionale delle opere connesse ai lavori di riqualificazione energetica e gestione del Centro Nuoto di Mirandola sito in Via D. Pietri n.9 mediante finanza di progetto - Mirandola (MO).

Sono arrivate 20 candidature che si decide di inoltrare al Comune di Mirandola. Si dà pertanto mandato al Consigliere Segretario di comunicare al Comune di Mirandola i nominativi dei professionisti che hanno comunicato all'Ordine di voler essere segnalati.

Voti favorevoli: 10

Voti Contrari: 0

Astenuti: 0

Il Consiglio approva all'unanimità.

5. Nominativi per la designazione del Consiglio di Disciplina per il quadriennio 2017 - 2021: esame candidature ricevute ed adempimenti conseguenti;

Relatore: Presidente

Descrizione: A seguito nella necessaria nuova nomina del Consiglio di Disciplina dell'Ordine Ingegneri di Ferrara per il quadriennio 2017-2021, il Presidente informa che sono prevenute alla Segreteria dell'Ordine n. 11 (undici) candidature.

Proposta:

Considerato che in base al Regolamento CNI pubblicato sul Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia del 30/11/2012 a norma dell'Art. 8 del DPR 137/2012, il Consiglio dell'Ordine deve trasmettere al Presidente del Tribunale, entro 60 giorni dal Suo insediamento, n. 22 nominativi, i Consiglieri - su richiesta del Presidente – si confrontano per individuare colleghi che abbiano le caratteristiche necessarie a ricoprire il ruolo di Consigliere di Disciplina, allo scopo di completare l'elenco entro il prossimo Consiglio.

Dichiarazioni:

Per quanto riguarda la proposta di professionisti non appartenenti all'Ordine degli Ingegneri si propone il nominativo dell'avv. Piero Giubelli, da affiancare all'Avv. Taddia, che già da diversi anni ricopre con competenza e professionalità il ruolo di Consigliere del Consiglio di Disciplina per l'Ordine Ingegneri di Ferrara.

Voti favorevoli: 10

Voti Contrari: 0

Astenuti: 0

Il Consiglio approva all'unanimità.

6. Esposti a carico di iscritti all'Ordine;

Relatore: Presidente

Descrizione: Si ricevono in data 28.09, 01.10, 06.10 n. 3 esposti/segnalazioni nei confronti di iscritti all'Ordine. In uno solo di tali esposti si cita il nominativo di una collega iscritta all'Ordine di Ferrara.

Proposta: Considerata l'imminente scadenza del Consiglio di Disciplina in carica, (art. 8 comma 6 del DPR 7 agosto 2012 n. 137), si propone di attendere l'insediamento del nuovo Consiglio per procedere alla trasmissione della documentazione ricevuta per gli eventuali approfondimenti al fine di evitare eventuali duplici trattazioni. – OMISSIS -

Dichiarazioni: =

Voti favorevoli: 10

Voti Contrari: 0

Astenuti: 0

Il Consiglio approva all'unanimità.

7. Aggiornamento Formazione e determinazioni conseguenti:

(organizzazione evento formativo - 1)

Delibera n.ro 01/verb.17/2017

Relatore: Ing. Luca Benini

Relatore:

L'Ing. Colombi intende organizzare un evento per parlare di soluzioni tecnologicamente avanzate e di basso impatto anche alla luce delle necessità emerse a seguito degli ultimi eventi sismici soprattutto relativamente ad interventi di adeguamento e consolidamento di capannoni ed edifici industriali dando particolare risalto al rinforzo con tecnologia FRP.

Premesso che: gli Ordini territoriali possono organizzare iniziative formative con il supporto finanziario di imprese operanti nel settore ingegneristico a condizione che ciò non sia in alcun modo condizionante sui contenuti formativi;

Dato che: la – *OMISSIS* -, ditta che progetta e realizza soluzioni innovative utilizzando la tecnologia FRP, ha dato la propria disponibilità a fornire un contributo incondizionato all'iniziativa nel rispetto del Regolamento e delle Linee Guida 3 art. 16) riconoscendo un contributo per 'oneri di Segreteria' all'Ordine,

si **DELIBERA**

di organizzare il Seminario dal titolo

**IL MIGLIORAMENTO DEL COMPORTAMENTO SISMICO
E IL RECUPERO STRUTTURALE DELL'ESISTENTE
CONCETTI BASE DELLA TECNOLOGIA FRP E CASI DI STUDIO**

- il giorno martedì 31 ottobre 2017 - 14.00 – 18.00
 - di concedere n. 3 CFP
 - di nominare Responsabile Scientifico: l'Ing. Alessio Colombi
- Quota di iscrizione: gratuito
- Relatori: Ing. Marzio Sartorel – esperto di tecnologie FRP

Dichiarazioni: nessuna

Voti favorevoli: 10

Voti Contrari: 0

Astenuti: 0

Il Consiglio approva all'unanimità.

(organizzazione evento formativo - 2)

Delibera n.ro 02/verb.17/2017

Relatore: Ing. Stefano Bergagnin

Premesso che:

dal 2 settembre 2016 è in vigore la nuova normativa per la valutazione dei rischi in ambito lavorativo, per esposizione ai campi elettromagnetici generati da sorgenti fino a 300 GHz, è necessario organizzare un evento formativo per aggiornare gli iscritti che si occupano di sicurezza sul lavoro sia come RSPP che come CSP/CSE

Proposta:

l'Ing. Bergagnin propone di organizzare un corso di aggiornamento allo scopo di fornire nozioni tecniche di aggiornamento periodico agli RSPP ed ai Coordinatori (CSP/CSE) sui rischi che i campi elettromagnetici (CEM) introducono in tutti gli ambienti in cui vi sia presenza di persone, con particolare attenzione ai luoghi di lavoro, siano essi all'interno di una sede aziendale, ovvero nei cantieri temporanei o mobili.

Data l'importanza e l'attualità della tematica

si **DELIBERA**

- di organizzare un corso dal titolo

**ESPOSIZIONE A CAMPI ELETTROMAGNETICI AMBIENTI DI LAVORO
(AZIENDE E CANTIERI EDILI) VS AMBIENTI DI VITA - GLI ULTIMI SVILUPPI**

lunedì 13 novembre 2017 ore 14.00 – 18.00

-di riconoscere 4 CFP per Ingegneri

Il Seminario sarà valido ai fini dell'aggiornamento obbligatorio per:

RSPP e ASPP, come previsto dall'Art. 32 com. 6 del D.Lgs.81/08 – 4 ore,

CSP/CSE come previsto dall'allegato XIV del D.Lgs. 81/2008 Titolo IV - 4 ore (e dal Nuovo Accordo Stato Regioni 07.07.2016)

- di nominare Responsabile Scientifico: l'Ing. Piero Fiorini che curerà la parte organizzativa e scientifica in collaborazione con la Segreteria

- di definire la quota di iscrizione in € 50.00

Relatori: Ing. Giuseppe Anania – ARP AE Emilia Romagna, Sezione di Bologna – Servizio Sistemi ambientali Area Monitoraggio e Valutazione Aria e Agenti Fisici Unità CEM; Ing. Pierluigi Mariano: Libero professionista esperto di campi elettromagnetici. Responsabile settore fisica ambientale per la società E&NGI srL; Avv. Gabriele Taddia: Avvocato del Foro di Ferrara esperto in sicurezza sul lavoro

Voti favorevoli: 10

Voti Contrari: 0

Astenuti: 0

Il Consiglio approva all'unanimità.

(organizzazione evento formativo - 3)

Delibera n.ro 03/verb.17/2017

Relatore: Ing. Alessandro Bucci

Proposta:

l'Ing. Bucci propone di organizzare un evento dedicato agli iscritti per affrontare un argomento che, anche se non di rilevanza tecnica, è ugualmente importante per chi svolge attività libero professionale: la previdenza.

Premesso che:

gli Ordini territoriali possono organizzare iniziative formative con il supporto finanziario di imprese operanti nel settore ingegneristico o di interesse per la categoria a condizione che ciò non sia in alcun modo condizionante sui contenuti formativi;

Dato che:

la Società – OMISSIS - ha dato la propria disponibilità a fornire un contributo incondizionato all'iniziativa nel rispetto del Regolamento e delle Linee Guida 3 art. 16) riconoscendo un contributo per 'oneri di Segreteria' all'Ordine,

Data l'importanza e l'attualità della tematica

si **DELIBERA**

- di organizzare un seminario dal titolo

PROGETTARE IL NOSTRO FUTURO:

libera professione e previdenza

Mercoledì 08 novembre 2017 ore 16.00 – 18.30

-di riconoscere 2 CFP per Ingegneri

- di nominare Responsabile Scientifico: l'Ing. Alessandro Bucci - coordinatore della Commissione Cultura

- di definire la quota di iscrizione in € 0.00

Relatori: Ing. Edi Massarenti (Libero professionista, Presidente Ordine Ingegneri Ferrara, Delegato Inarcassa), Ing. Angelo Bargellesi Severi (Titolare BT Assicurazioni Ferrara), Sig. Gianfranco Peta (Responsabile commerciale Vita UnipolSai Assicurazioni)

Voti favorevoli: 10

Voti Contrari: 0

Astenuti: 0

Il Consiglio approva all'unanimità.

(organizzazione evento formativo - 4)

Delibera n.ro 04/verb.17/2017

Relatore: Ing. Edi Massarenti - Presidente

Proposta:

La Fondazione Architetti e Ingegneri Liberi Professionisti Iscritti Inarcassa organizza il Seminario Formativo su ‘GLI APPALTI PUBBLICI DOPO IL DECRETO CORRETTIVO per Mercoledì 25 ottobre 2017 ore 14.45 che sarà trasmesso in *streaming*.

Il seminario intende analizzare tutte le novità nelle diverse fasi del procedimento contrattuale, con specifico riguardo per quelle che hanno interessato la fase esecutiva. Nel corso del Seminario saranno affrontati anche i temi delle procedure sotto-soglia e del contenzioso.

Premesso che:

gli Ordini territoriali possono organizzare iniziative formative in collaborazione o coorganizzazione con Fondazioni, Federazioni e Consulte riconducibili al sistema Ordiniistico (Articolo 4 comma 2 del Regolamento per l’aggiornamento della competenza professionale)

Data l’importanza e l’attualità della tematica

si **DELIBERA**

- di organizzare il seminario dal titolo

GLI APPALTI PUBBLICI DOPO IL DECRETO CORRETTIVO

Mercoledì 25 ottobre 2017 ore 15.00 – 17.00

-di riconoscere 2 CFP per Ingegneri

- di nominare Responsabile Scientifico: l’Ing. Edi Massarenti in quanto anche delegato Inarcassa

- di definire la quota di iscrizione in € 0.00

Relatori: Avv. Prof. Arturo Cancrini avvocato amministrativista in Roma – docente presso la Facoltà di Ingegneria della II Università di Roma (Tor Vergata) cattedra di Legislazione Opere Pubbliche.

Voti favorevoli: 10

Voti Contrari: 0

Astenuti: 0

Il Consiglio approva all’unanimità.

(organizzazione evento formativo)

Delibera n.ro 05/verb.17/2017

Relatore: Presidente

Proposta: per il tramite del Consigliere Ing. Bucci, l'Ing. Fausti Patrizio, docente all'Università di Ferrara e delegato dell'Ordine Ingegneri di Ferrara per la commissione Acustica di Federazione, chiede la collaborazione dell'Ordine per l'organizzazione del Seminario sul rumore industriale in programma per il prossimo Febbraio 2018 presso il Polo Scientifico Tecnologico, che vede la partecipazione dell'Associazione Italiana di Acustica (AIA) ed il Dipartimento di Ingegneria dell'Università di Ferrara.

Premesso che:

gli Ordini territoriali possono organizzare iniziative formative in collaborazione o coorganizzazione con altri enti.

Data l'importanza della tematica

si **DELIBERA**

- di organizzare l'evento in collaborazione con l'Associazione Italiana di Acustica (AIA) ed il Dipartimento di Ingegneria dell'Università di Ferrara.
- di riconoscere i Crediti Formativi
- di nominare Responsabile Scientifico: l'Ing. Alessandro Bucci
- ulteriori dettagli saranno definiti nei prossimi Consigli.

Voti favorevoli: 10 **Voti Contrari: 0**

Astenuti: 0

Il Consiglio approva all'unanimità.

8. Aggiornamento Normativa Anticorruzione e Trasparenza;

Relatore: Ing. Massimo Montrucchio

Descrizione.

Il RPCT chiede al Consiglio di prendere atto dell'attività svolta nel mese di settembre relativamente agli adempimenti normativi sulla trasparenza e anticorruzione dell'Ordine:

- effettuato il passaggio di consegne tra precedente e nuovo RPCT;
- effettuata l'analisi dello stato dell'arte con la segreteria;
- trasmessa al CNI la nuova nomina del RPCT;
- trasmesso all'ANAC il modulo di nuova nomina del RPCT;
- inserita la Delibera di nomina del nuovo RPCT sul sito istituzionale dell'Ordine nella sez. "Ordine Trasparente";
- modificato il nominativo di riferimento per l'accesso agli atti civico/generalizzato sul sito istituzionale dell'Ordine nella sez. "Ordine Trasparente";
- aggiornato il nuovo Consiglio dell'Ordine sul sito "Ordine Trasparente";
- inviata la modulistica ai Consiglieri per l'aggiornamento della sotto-sezione B.1 del sito;
- predisposta la tabella "lavori, servizi e forniture" per l'anno 2017, aggiornata al mese di giugno, per l'aggiornamento della sotto-sezione I.1 del sito;
- è in corso lo studio delle norme che disciplinano la materia.

Il RPCT rende edotto il Consiglio d'aver preso atto del pregevole lavoro eseguito dal precedente RPCT, l'Ing. Patrizia Carani, la quale prima di concludere il mandato ha segnalato le seguenti criticità:

- il Regolamento sulla Trasparenza non è aggiornato (essendo stato abrogato dal D.lgs. 97/2016, il nuovo RPCT ha ritenuto di eliminarlo dal sito);
- manca la tabella "lavori, servizi e forniture" per l'anno 2017 (ora in fase di pubblicazione);
- manca il link alle banche dati (tema in corso di approfondimento);

Proposta: il Presidente ringrazia l'Ing. Montrucchio per la profonda e dettagliata analisi condotta ed il lavoro svolto e, valutata la necessità di affrontare ancora diverse problematiche importanti che riguardano gli Ordini professionali e la normativa sulla Trasparenza, propone di organizzare un Consiglio dedicato entro il prossimo mese.

Dichiarazioni:

Voti favorevoli: 10

Voti Contrari: 0

Astenuti: 0

Il Consiglio approva all'unanimità.

9. Analisi del "Codice Deontologico degli Ingegneri" con individuazione delle criticità e discussione delle eventuali proposte di revisione/integrazione da presentare al CNI;

Relatore: Ing. Massimo Montrucchio

Descrizione.

Si riporta la nota dell'Ing. Montrucchio in seguito alla riunione del gruppo di lavoro del CNI.

Il 4 ottobre u.s. ho partecipato alla riunione del neo gruppo di lavoro del CNI "Etica e attività giurisdizionali" di cui sono componente.

L'incontro è stato presieduto dall'ing. Felice Monaco, consigliere CNI con delega per le discipline di ingegneria forense, consigli di disciplina, organismi di mediazione, codice deontologico, ed ha riguardato l'analisi del codice deontologico, per attualizzarlo e aggiornarlo, anche alla luce di alcuni disposti normativi che sono stati emanati successivamente all'ultima revisione del 2014 e dell'esperienza conseguita in questi primi anni di applicazione. L'obiettivo è quello di proporre modifiche del documento, fornendo degli scenari al Consiglio CNI, per le valutazioni e decisioni conseguenti.

Per mettere nero su bianco le proposte di revisione del codice deontologico è stato posto l'obiettivo di alcune settimane.

L'ing. Monaco, evidenziando che il codice deontologico ha una ricaduta sui Consigli di disciplina, ha avviato uno scambio di opinioni sull'argomento:

1. Si è discusso sull'opportunità che il presidente del Consiglio di disciplina non sia necessariamente il Consigliere più anziano, visto il verificarsi di situazioni anomale occorse, tipo quella che un presidente si sia dovuto dimettere nel corso del mandato per il subentro di un membro supplente più anziano. D'altro canto, è emersa anche l'opinione che il criterio fino ad oggi adottato sia sostanzialmente giusto, presupponendo che il Consigliere più anziano sia il più esperto. La soluzione di buon senso emersa potrebbe essere quella che l'anzianità sia in futuro uno - non l'unico - dei parametri da adottare.

2. Un'altra anomalia riscontrata, per quanto concerne i Consigli di disciplina, sono i requisiti per poterne fare parte: almeno cinque anni di iscrizione all'albo per gli ingegneri iscritti all'Ordine, nessun limite per i non iscritti.

3. È stata riscontrata qualche difficoltà quando i due Consigli (direttivo e di disciplina) non hanno operato in armonia tra loro, perché la gestione logistica-organizzativa e le spese dei Consigli di disciplina sono a carico dei Consigli direttivi. Senza trascurare che alcune attività dei Consigli di disciplina possono comportare spese per sopralluoghi, trasferte ecc. Per far fronte a questa problematica sarebbe auspicabile una previsione di spesa nel bilancio preventivo.

4. È stato evidenziato che i Consiglieri di disciplina dovrebbero essere coperti da polizza assicurativa sulla responsabilità civile e che i Consigli di disciplina dovrebbero essere sovra territoriali per garantire la piena operatività.

5. È stato anche evidenziato che gli Ordini più piccoli hanno difficoltà a reperire disponibilità per far parte del Consiglio di disciplina.

6. È stato osservato che le principali problematiche nello svolgimento dei procedimenti disciplinari sono state riscontrate principalmente nella mancata uniformità sanzionatoria e decisoria (talvolta in assenza di confronto tra i diversi collegi sono state adottate diverse soluzioni): un punto da chiarire sono le conseguenze derivanti dall'esercizio della professione senza essere in regola con gli obblighi di formazione e di assicurazione; un punto da verificare è la possibilità che l'iscritto possa dimettersi per "sfuggire" alla sanzione, considerato che in alcuni Ordinamenti è sancito che le dimissioni sono accettate solo a procedimenti disciplinari esauriti. Sono apprezzate perciò le c.d. FAQ (raccolta delle risposte ai quesiti frequenti) con i quesiti e i relativi provvedimenti già adottati dai Consigli di disciplina per avere degli orientamenti.

7. Un delicato tema sono le sanzioni disciplinari per il mancato pagamento delle quote annuali, visto che potrebbe essere dovuto alla temporanea mancanza di liquidità dell'iscritto; è

stato segnalato che alcuni Ordini hanno istituito un fondo di solidarietà per pagare la quota annuale ai colleghi in difficoltà economica.

8. Sul tema della deontologia e dell'etica si conviene che il ruolo del CNI sia principalmente quello di mettere in campo delle azioni virtuose, puntando su un'azione "educativa" e non repressiva.

Ad esito del dibattito, l'ing. Monaco ha chiesto ai sette partecipanti di trasmettere osservazioni entro due settimane (cioè entro lunedì 16 ottobre), che saranno discusse nella riunione del 23 ottobre.

Visti i tempi molto ristretti ho ritenuto di convocare la commissione forense (riunione svoltasi il 12 ottobre) per condividere alcune idee e poterle riferire al Consiglio. La linea emersa è stata quella di proporre integrazioni sui principi e sui doveri dei consulenti forensi, tratti dal nostro Codice etico-deontologico dei CTU e dei CTP, già ampiamente discusso in Commissione e approvato dal precedente Consiglio, e anche già presentato nel corso delle riunioni sull'ingegneria forense svoltesi presso il Consiglio Nazionale a cui ho avuto il piacere e l'onore di partecipare.

Pertanto, ulteriori eventuali proposte, se non vi sarà il tempo per discuterne in Consiglio, saranno presentate a titolo personale o eventualmente dai colleghi con i quali ho già avuto un confronto. Sarà naturalmente mia cura aggiornare il Consiglio in occasione delle prossime sedute.

Anticipo che una proposta riguarda l'art. 4.4 del Codice, da integrare così: "Inoltre l'ingegnere non rilascia certificazioni sulla base delle proprie esperienze, giudizi soggettivi o statistiche senza disporre della documentazione minima prevista dalle norme".

Proposta: Il Consiglio prende atto, approvandola, della nota e della proposta dell'Ing. Montrucchio

Dichiarazioni:

Voti favorevoli: 10

Voti Contrari: 0

Astenuti: 0

Il Consiglio approva all'unanimità.

10. Circolare CNI 102: Misure minime di sicurezza ICT per le Pubbliche Amministrazioni;

Relatore: Ing. Francesco Mascellani

Descrizione:

Con l'avvenuta pubblicazione in Gazzetta Ufficiale – n. 103 del 05.05.2017 - della Circolare AGID 18 aprile 2017 n. 2/2017, sono divenute di obbligatoria adozione per tutte le Amministrazioni le "Misure minime per la sicurezza nell'ambito dell'ICT" al fine di curare e sovrintendere agli adempimenti e agli standard minimi in materia di sicurezza informatica imposti dallo sviluppo tecnologico.

Da segnalare primariamente che, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs.07/03/2005 n. 82 come di recente novellato dall'art. 25 del D.lgs. 26/08/2016 n. 179, anche gli Ordini Territoriali quindi, come

tutti gli enti pubblici, sono tenute ad individuare, nel proprio organico, un “responsabile per il digitale” e un “difensore civico per il digitale” . Tale figura ha il compito di garantire la sicurezza dei dati conservati in forma di files, per evitare le intromissioni di eventuali *hacker* o l’ingresso di *virus* informatici.

Tra i compiti del “Responsabile” c’è anche la redazione di un Piano di Sicurezza Informatica.

Proposta.

Si propone di consultare l’Ing. Rosario Russo, ingegnere informatico e iscritto all’Ordine, con pluriennale esperienza nel campo della sicurezza informatica, per definire nel dettaglio le attività da compiere in base all’analisi delle criticità riscontrate nell’ambito delle attività di segreteria.

L’Ing. Russo, che per la specificità della sua attività si avvale della collaborazione dell’avv. Donato La Muscatella, avvocato del Foro di Ferrara, esperto di Privacy, potrà altresì proporre e/o suggerire le decisioni più appropriate in relazione alle caratteristiche dell’Ordine.

Si potrà inoltre verificare la possibilità e/o l’opportunità di affidare all’esterno eventuali incarichi afferenti la responsabilità dei dati trattati.

Dichiarazioni: =

Voti favorevoli: 10

Voti Contrari: 0

Astenuti: 0

Il Consiglio approva all’unanimità

11. Rinnovo manutenzione assistenza COGES WIN PLUS fatture PA;

Delibera n.ro 06/verb.17/2017

Relatore: Presidente

Descrizione: Isi Sviluppo Informatico con nota del 27 luglio 2017 informa che è in scadenza in data 31/12/2017 il contratto per l'assistenza tecnica e la manutenzione per il software "COGESWINPLUS, Fattura PA" al costo annuo di € 645,00 (IVA esclusa).

Dato che: dato che da diversi anni la Segreteria utilizza il suddetto software ormai diventato imprescindibile per la gestione contabile dell'Ordine, data inoltre la professionalità e la serietà dimostrata costantemente dalla società suddetta

si **DELIBERA**

di procedere al rinnovo del canone con la ISI Sviluppo Informatico per l'assistenza tecnica e la manutenzione per il software "COGESWINPLUS, Fattura PA" al costo annuo di € 645,00 (IVA esclusa) per l'anno 2018.

Voti favorevoli: 10

Voti Contrari: 0

Astenuti: 0

Il Consiglio approva all'unanimità.

12. Rinnovo manutenzione assistenza software attività separata e gestione IVA;

Delibera n.ro 07/verb.17/2017

Relatore: Presidente

Descrizione: Isi Sviluppo Informatico con nota del 27 luglio 2017 informa che è in scadenza in data 31/12/2017 il contratto per la manutenzione e per l'assistenza tecnica per il software "ATTIVITA' SEPARATA E GESTIONE IVA" al costo annuo di € 280,00 (IVA esclusa).

Dato che: dato che da diversi anni la Segreteria utilizza il suddetto software ormai diventato imprescindibile per la gestione contabile dell'Ordine, data inoltre la professionalità e la serietà dimostrata costantemente dalla società suddetta

si **DELIBERA**

Di procedere al rinnovo del canone con la ISI Sviluppo Informatico per l'anno 2018 per la manutenzione e per l'assistenza tecnica per il software "ATTIVITA' SEPARATA E GESTIONE IVA" al costo annuo di € 280,00 (IVA esclusa).

Voti favorevoli: 10

Voti Contrari: 0

Astenuti: 0

Il Consiglio approva all'unanimità.

13. Variazioni dell'Albo:

Delibera n.ro 08 /verb.17/2017

Relatore: Presidente

Premesso che:

Sono pervenute a questo Ordine alcune richieste di nuove iscrizioni all'Ordine

Visto:

la regolarità della documentazione presentata dai richiedenti, se ne prende atto e

si **DELIBERA**

di procedere alle seguenti variazioni e modifiche all'Albo:

Sezione A

Iscrizioni

Ing. Poletti Dario

n. 2221

a)

Ing. Fortini Matteo

n. 2222

a) b) c)

Voti favorevoli: 10

Voti Contrari: 0

Astenuti: 0

Il Consiglio approva all'unanimità.

14. Varie ed eventuali

Relatore: Presidente

Descrizione:

Al momento per la gestione dell'Albo, dei MAV per il pagamento della quota di iscrizione all'Ordine, per la gestione delle fatture dei corsi si utilizzano dei programmi e dei software che, essendo stati acquistati in tempi e per esigenze diverse non comunicano tra loro rendendo il lavoro della Segreteria spesso complicato e macchinoso con un notevole dispendio di tempo.

Proposta: si dà mandato alla Segreteria di informarsi sulla possibilità di implementazione dei software attualmente in uso per poter riunificare la singole procedure che ora si servono di programmi diversi che non dialogano fra loro.

Fatte le opportune verifiche in merito si compiranno le determinazioni necessarie.

Dichiarazioni: =

Voti favorevoli: 10

Voti Contrari: 0

Astenuti: 0

Il Consiglio approva all'unanimità.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta termina alle ore 20.00

La prossima riunione di Consiglio è fissata per il giorno lunedì 30 ottobre 2017 alle ore 17.30

Il Segretario
Ing. Luca Capozzi

Il Presidente
Ing. Edi Massarenti
